

			MODELO INTEGRADO PLANEACION Y GESTION (MIPG) PLAN UNICO INSTITUCIONAL PLAN DE ACCION DEL PROCESO																								
PROCESO			GESTION PROYECTOS / ADMINISTRACION DE FONDOS			RESPONSABLES: CAROL ELIZABETH SALAZAR ESPANA																					
LINEAS ESTRATEGICAS	OBJETIVOS ESTRATEGICOS	META DE PRODUCTO - PERIODO 2025	DIMENSION	POLITICA	ACTIVIDADES / PROCESO	MESES												INDICADOR DE GESTION	RECURSO ANUAL	PONDERACION DE LA ACTIVIDAD	RESULTADO ESPERADO	RESULTADO OBTENIDO	%				
						I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI											
Posicionamiento del Instituto financiero para el desarrollo del Huila INFIHUILA en la región surcochiana.	IDENTIFICAR OPORTUNIDADES DE NEGOCIOS ESTRATEGICOS PARA EL INSTITUTO. INCREMENTAR EL POSICIONAMIENTO COMPETITIVO CON ALTO VALOR PUBLICO	Identificar y Perfilar Proyectos cuyo objeto y alcance impulsen la consolidación de las Aguas Productivas Departamentales, el desarrollo social y la reducción del impacto ambiental.	2. Direccionamiento estratégico y planeación	Planeación institucional	Identificar la Propuesta de Valor de los Proyectos			X	X	X	X	X	X	X	X	Proyectos Perfilados= Proyectos perfilados realizados/proyectos presentados	2. SERVICIO COMPAÑADOR DE PROYECTO (0.855.000)	2,0%	3	1	0,67%						
					Identificar los Segmentos de Clientes y/o beneficiarios del Proyecto			X	X	X	X	X	X	X	X			2,0%	3	0	0,00%						
					Identificar los Canales de proveeduría, comunicación y distribución de los productos y/o servicios derivados de la Propuesta de Valor del Proyecto			X	X	X	X	X	X	X	X			2,0%	3	0	0,00%						
					Diseñar la Estrategia de Relacionamento Con los Clientes y/o beneficiarios derivados del análisis de segmentos del Proyecto			X	X	X	X	X	X	X	X			2,0%	3	0	0,00%						
					Identificar las Fuentes de Ingresos del Proyecto			X	X	X	X	X	X	X	X			2,0%	3	0	0,00%						
					Identificar los Recursos Clave para la ejecución del Proyecto			X	X	X	X	X	X	X	X			2,0%	3	0	0,00%						
					Identificar las Actividades Clave para la ejecución del Proyecto			X	X	X	X	X	X	X	X			2,0%	3	0	0,00%						
					Identificar los Socios Clave para la ejecución del Proyecto			X	X	X	X	X	X	X	X			2,0%	3	0	0,00%						
					Identificar la Estructura de Egresos del Proyecto y valorar financieramente el proyecto en un horizonte de tiempo razonable.			X	X	X	X	X	X	X	X			2,0%	3	0	0,00%						
					Fortalecimiento financiero que permita la sostenibilidad y el crecimiento, bajo condiciones de seguridad y competitividad.	FORMULAR Y EJECUTAR PROYECTOS DE INICIATIVA PROPIA Y/O GUBERNAMENTAL, QUE SAN REMEDIEN PARA EL INSTITUTO Y GENEREN VALOR PUBLICO A SUS CREADORES Y BENEFICIARIOS	Realizar la Prefactibilidad y/o Factibilidad y/o Viabilidad sobre los Perfiles de Proyecto de mayor importancia, cuyo objeto y alcance impulsen la consolidación de las Aguas Productivas Departamentales, el desarrollo social y la reducción del impacto ambiental.	2. Direccionamiento estratégico y planeación	Planeación institucional	Realizar la Prefactibilidad/Factibilidad de Mercado para el proyecto									X	X	X	Proyectos Formulados = proyectos realizados/proyectos radicados		3,0%	1	0	0,00%
Realizar la Prefactibilidad/Factibilidad de Técnica (Capacidad Instalada) para el proyecto												X	X	X	3,0%	1	0	0,00%									
Realizar la Prefactibilidad/Factibilidad Jurídica para el proyecto												X	X	X	3,0%	1	0	0,00%									
Realizar la Prefactibilidad/Factibilidad Económica de la Fase Operacional del proyecto												X	X	X	3,0%	1	0	0,00%									
Realizar la Prefactibilidad/Factibilidad Financiera y de Impactos de Valor Público/Privado del proyecto												X	X	X	3,0%	1	0	0,00%									
Fortalecimiento de la Gestión Institucional e Innovación	REALIZAR LA EJECUCIÓN EXITOSA DE LOS PROYECTOS DESIGNADOS PARA OPERACIÓN DEL INSTITUTO	1. Ejecutar los proyectos estratégicos asignados	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño Institucional	Producir los documentos referentes a la Fase pre y operativa de los proyectos Designados al Instituto			X	X	X	X	X	X	X	Proyectos con documentos=proyectos asignados con documentos/proyectos con documentos archivados	1. HPMNO (14.472.000) 3. (14.472.000)	7,0%	5	0	0,00%							
					Producir y socializar los informes de ejecución de los proyectos en operación por parte del Instituto			X	X	X	X	X	X	X							X						
					Garantizar la gestión documental sobre los proyectos ejecutados por parte del Instituto			X	X	X	X	X	X	X							X						
	REALIZAR LA CORRECTA ADMINISTRACIÓN DE LOS FONDOS ESPECIALES DELEGADOS POR EL INSTITUTO	Realizar la Administración correcta y transparente de los Fondos Especiales en ejecución	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño Institucional	Producir los documentos referentes a la Fase Pre-contractual ó contractual para la operación de los Fondos Especiales delegados al Instituto	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Fondos con documentos= documentos fase precontractual o contractual de los fondos/fondos con documentos archivados.	1. HPMNO (14.472.000) 2. HPMNO (8.551.500)	10,0%	28	0	0,00%						
					Realizar la supervisión a los contratos llevando base de datos de beneficiarios / convenios suscritos para la ejecución de los fondos	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X												
					Producir y socializar los informes de ejecución técnica, jurídica y financiera sobre los Fondos Especiales en operación por parte del Instituto	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X												
					Garantizar la gestión documental sobre los Fondos Especiales ejecutados y en Ejecución por parte del Instituto	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X							X	Trimestres con gestión documental realizada= número de trimestres con gestión documental archivada	1. HPMNO (14.472.000) 3. HPMNO (8.551.500)	10,0%	28	0
100%																		100%	159	1,00	0,67%						
RESPONSABLE EJECUCIÓN:																		APROBÓ:									
																		ADRIANA MARCELA VALENCIA CARDONA									
CAROL ELIZABETH SALAZAR ESPANA - LIDER DEL PROCESO																		GERENTE									